



## **МОДЕРНИЗАЦИЯ ОТДЕЛЕНИЯ «ЭНЕРГЕТИКИ И ТЕХНОЛОГИИ ПРОИЗВОДСТВА»**

### **Специальности:**

- **22.02.06 Сварочное производство**
- **13.02.03 Электрические станции, сети и системы**
- **15.01.25 Станочник (металлообработка)**

### **Направления модернизации:**

#### **Социальное партнерство.**

#### **13.02.03 «Электрические станции, сети и системы»**

ПАО «Акрон»

ФСК ЕЭС России по Северо-Западу

ООО «Ильменьские сети»

ОАО «Дека»

#### **15.01.25 «Станочник (металлообработка)»**

НМЗ «Энергия»

## **22.02.06 «Сварочное производство»**

ЗАО «Новтрак»

Организации, с которыми возможно социальное партнерство:

ЗАО АДЕПТ – Новгородский бекон,

ОАО Алкон,

ООО Амкор Ренч Новгород,

ЗАО Волховец,

ЗАО Гвардеец,

ООО Дирол Кэдбери,

Завод Агрокабель, ЗАО – ОАО «Севкабель Холдинг»

ОАО Завод «Комета»,

ФГУП ПО КВАНТ,

Мостоотряд №75

ЗАО Новгородский металлургический комбинат,

ОАО Новгородский порт,

ОАО Новгородстальконструкция,

Облпотребсоюз, Новгородское областное потребительское общество

ОЗРИ, ООО

НПП, ОАО СТАРТ,

ООО Флайдерер,

ЗАО Чудовагрохимсервис,

Завод ООО Эллипс,

ЗАО ЭЛСИ,

завод Эльбор.

### 1. Задачи:

- Развитие различных форм социального партнерства
- Расширение круга социального партнерства
- Обеспечение эффективного взаимодействия техникума с объектами рынка труда

### Основные направления:

- *организация* практического обучения студентов на реальных рабочих местах в организациях и предприятиях различных форм собственности; заключение договоров с работодателями по организации профессиональной практики;
- *участие* представителей работодателей в организации теоретического обучения, в аттестации студентов и выпускников техникума;
- *повышение* квалификации преподавателей через стажировки на реальных рабочих местах соответствующих предприятий и организаций;
- *совместное* с работодателями улучшение материально-технической базы техникума;
- *адаптация* образовательных программ техникума к требованиям работодателей;
- *сотрудничество* со службами занятости по переподготовке незанятого населения;
- *создание* системы содействия трудоустройства выпускников техникума;

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Отметка о реализации
1	Выявление новых социальных партнёров. Расширение форм сотрудничества с социальными партнёрами	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	
2	Расширение сотрудничества с центром занятости по вопросам трудоустройства выпускников, стажировке, профориентации	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР	
3	Согласование с соцпартнерами, сроков для организации стажировок педагогических работников специальных дисциплин	В соответствии с планом организации стажировок пед.работников специальных дисциплин	Зам.директора по УМР, методист	
4	Предоставление материально-технической базы предприятий социальных партнеров для организации практических занятий и практики	По учебному плану	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	
5	Привлечение квалифицированных специалистов социальных партнеров к участию в образовательном процессе (чтение лекций, участие в конференциях, круглых столах)	В течение учебного года	Председатель ЦМК отделения	

6	Привлечение работодателей к разработке основных профессиональных образовательных программ, в том числе к разработке контрольно-оценочных средств и материалов	В течение учебного года	Зам.директора по УМР, методист, Председатель ЦМК отделения	
7	Корректировка работодателями востребованных современным производством профессиональных компетенций выпускников	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	
8	Привлечение работодателей к формированию учебных заданий, проектирование заданий для курсовых и дипломных работ	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	
9	Привлечение представителей предприятий для инвестирования средств в образовательный процесс	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	
10	Привлечение работодателей к Государственной (итоговой) аттестации, квалификационным экзаменам, контролю образовательного процесса	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	
11	Расширение сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями региона	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	
12	Содействие трудоустройству выпускников, создание системы отслеживания их профессиональной карьеры, участие в ярмарках вакансий.	В течение учебного года	Зам.дир.по УПР, Председатель ЦМК отделения	

## **2. Профориентация**

Популяризация специальностей отделения «Энергетики и технологии производства» среди обучающихся общеобразовательных организаций муниципальных районов Новгородской области и города Великий Новгород.

Целью является формирование единого образовательного пространства региона на основе интеграции содержания основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, путем сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций и образовательных организаций среднего профессионального образования, направленного на реализацию задач подготовки кадров.

### **Основные задачи:**

- Повышение мотивации школьников к осознанному выбору траектории профессионального развития
- Создание условий для профессионального самоопределения и информирования обучающихся общеобразовательных организаций в области развития производства на территории Новгородской области
- Популяризация специальностей отделения среди выпускников школ, демонстрация их социальной значимости и перспективности
- Создание условий для привлечения и закрепления молодых специалистов на предприятиях города и области
- Адаптация молодежи к условиям рынка труда, получение ими навыков трудоустройства

### **Основные направления:**

- *развитие* сотрудничества со школами;
- *формирование* единого образовательного пространства региона на основе сетевого взаимодействия профессиональных образовательных организаций и базовых школ;
- *формирование модели* «школа-техникум-производство»; организация «школа-техникум-производство» на территории по специальностям, востребованным экономикой региона;
- *разработка* нормативно-правовой основы функционирования «школа-техникум-производство»;
- *разработка* содержания непрерывного профессионального образования по востребованным специальностям.

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Отметка о реализации
1	Разработка интерактивной профориентационной программы	Октябрь 2018 г	Зам.директора по УМР, Председатель ЦМК отделения, преподаватели спец. дисциплин	
2	Проведение конкурса технического творчества студентов и преподавателей отделения	В течение учебного года	Председатель ЦМК отделения	
3	Распространение информационных материалов о развитии энергетики в регионе, специальностях в образовательной среде школ	В течение учебного года	Председатель ЦМК отделения	
4	Проведение в школах встреч, учащихся с представителями спец.дисциплин отделения	В течение учебного года	Зам.директора по УМР, Председатель ЦМК отделения, преподаватели спец. дисциплин	
5	Разработать программу дополнительного образования «Электрика в доме» для обучающихся 8-9 классов. Данную программу включить в реестр на портале дополнительного образования «Билет в будущее»	Ноябрь 2018 г.	Зам.директора по УМР, Председатель ЦМК отделения, преподаватели спец. дисциплин	
6	Соглашение о сотрудничестве со	Сентябрь 2018г.	Зам.директора по УМР,	

	школой		Председатель ЦМК отделения	
9	<p>Формирование группы участников для поступления в группу «школа-техникум-производство» (опрос, анкетирование)</p> <p>- мониторинг потребности обучающихся в получении среднего профессионального образования,</p> <p>- профессиональной подготовки</p>	В течение учебного года, в соответствии с комплектацией группы	Зам.директора по УМР, Председатель ЦМК отделения	
10	<p>Практико-ориентированные курсы дополнительного образования для школьников, по специальностям отделения. Данные программы включить в реестр на портале дополнительного образования «Билет в будущее».</p>	В течение учебного года	Зам.директора по УМР, Председатель ЦМК отделения, преподаватели спец. дисциплин	

### **3. Современная цифровая образовательная среда на отделении «Энергетика и технология производства»**

Средством достижения указанной цели является комплексная информатизация системы образования:

- Телекоммуникационные технологии
- Автоматизированные учебные курсы
- Дистанционное обучение

#### **Основные задачи:**

- Повысить эффективность и качество подготовки специалистов до уровня, достигнутого в развитых странах, внедряя новые информационные технологии в процесс обучения
- Развить самостоятельность и личностные качества

#### **Основные направления:**

- обеспечение* доступа к сети Internet на базе развития собственных телекоммуникационных структур;
- развитие* единой системы информационных ресурсов на базе WWW-технологии и баз данных с удаленным доступом;
- целевая разработка* программно-методических комплексов по различным дисциплинам учебного плана;
- внедрение* информационных технологий в гуманитарное образование;
- реализация* в практических проектах информационных технологий дистанционного обучения;
- разработка* электронных учебников, в том числе - для дистанционного обучения;
- разработка* основ нормативно-правового сопровождения программных продуктов, созданных для компьютерной поддержки образовательного процесса.

## ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Отметка о реализации
1	Установка персональных компьютеров в учебных кабинетах по заявкам преподавателей	В течение учебного года	Администрация, программист	
2	Обеспечение доступа к сети Интернет учебных кабинетов	В течение учебного года	Администрация, программист	
3	Обеспечение работоспособности сайта техникума	В течение учебного года	Администрация, программист	
4	Обеспечение рекламной информацией в глобальной сети Интернет	В течение учебного года	Администрация, программист	
5	Обеспечение преподавателей спец.дисциплин профессиональными программными пакетами	В течение учебного года	Администрация, программист	
6	Приобретение прикладного программного обеспечения массового и специализированного характера по обучающим и обслуживающим программам, электронных учебников, систем автоматизированного обучения, электронных каталогов и т.д.	В течение учебного года	Администрация, программист	
7	Проведение работ по обновлению и ремонту компьютерной техники	В течение учебного года	Администрация, программист	
8	Разработка дистанционных курсов, тестовых заданий, теоретических курсов по специальностям отделен-	В течение учебного года	Преподаватели отделения	

	ния на платформе «Новгородская слобода» , Дневник.ру			
--	--	--	--	--

#### **4. Развитие компетенций Ворлдскиллс Россия направление «Электромонтаж»**

Целью является разработать систему мероприятий, направленных на внедрение стандартов Ворлдскиллс, для формирования профессиональных компетенций педагогов и будущих специалистов. Совершенствование образовательных технологий и методик работы с целью подготовки высококвалифицированных рабочих кадров для обеспечения экономики региона, осуществляющих профессиональную деятельность по международным стандартам.

##### **Основные задачи:**

- Повысить квалификацию педагогов техникума
- Создать условия для повышения мотивации студентов, развития профессиональной образованности и повышения уровня квалификации для достижения карьерного и личностного роста
- Выявить лучших представителей компетенции среди студентов, выпускников и педагогов с целью участия в региональных, российских и международных конкурсах, том числе чемпионатах Ворлдскиллс.

##### **Основные направления:**

- разработка* учебно-методической документации на основе стандартов Ворлдскиллс;
- обновление* содержания учебных планов с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов и Технического описания по компетенции;
- обновление* технологий и методов обучения студентов;
- обновление* процедур промежуточной аттестации студентов и проведение квалификационного экзамена, которые выстраиваются в идеологии конкурсных заданий;
- привлечение* социальных партнеров в процесс подготовки молодых специалистов и для разработки процедуры оценки качества выпускников.

## ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	
1	<p>Изучение нормативно-правовой базы:</p> <p>-Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года" (развитие системы среднего профессионального образования в целях подготовки квалифицированных рабочих в соответствии с лучшими мировыми стандартами и передовыми технологиями).</p> <p>-Поручение Президента Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № Пр-2821, пункт 1) (разработать и утвердить комплекс мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, установив в качестве одного из его целевых показателей осуществление подго-</p>	<p>Сентябрь- Октябрь 2018</p>	<p>Зам.директора по УМР, методист, Председатель ЦМК отделения</p>	

товки кадров по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям в соответствии с лучшими зарубежными стандартами и передовыми технологиями к 2020 году в половине профессиональных образовательных организаций).

-Поручения по итогам встречи Президента Российской Федерации с членами национальной сборной России по профессиональному мастерству 1 сентября 2015 года № Пр-1921 от 21 сентября 2015 года (формирование инфраструктуры для подготовки национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс"; популяризация и повышение престижа рабочих и инженерных профессий, подготовка кандидатов в сборную экспертов; изучение лучших мировых практик подготовки национальных сборных для участия в международных соревнованиях по стандартам "Ворлдскиллс"; расширение

	<p>участия представителей Российской Федерации в международных соревнованиях по стандартам "Ворлдскиллс").</p> <p>-Комплекс мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 - 2020 годы, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 года № 349-р (создание условий для обеспечения соответствия квалификаций выпускников требованиям современной экономики, консолидации ресурсов бизнеса, государства и сферы образования в развитии системы СПО; разработка системы постоянного мониторинга качества подготовки кадров).</p>			
2	<p>Изучение нормативно-правовой базы:</p> <p>-Устав Союза Worldskills Russia.</p> <p>-Кодекс этики Worldskills Russia.</p> <p>-Регламент корпоративного чем-</p>	Октябрь 2018	Зам.директора по УМР, методист, Председатель ЦМК отделения,	

	<p>пионата Worldskills Russia</p> <p>-График региональных чемпионатов Worldskills Russia.</p> <p>-Перечень компетенций Worldskills.</p> <p>-Сопоставление стандартов Worldskills, профессиональных стандартов и ФГОС.</p> <p>-Конкурсные материалы Финала России Worldskills Russia (инфраструктурные листы, итоговые ТО и КЗ, конкурсные задания, технические описания, техника безопасности) и др.</p>			
3	<p>Анализ материалов движения WorldSkills Russia на заседаниях методической комиссии по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, индивидуальная работа с преподавателями дисциплин спец.цикла.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Председатель ЦМК отделения, методист</p>	
4	<p>Проведение совещания (круглый стол) с работодателями, с целью информирования о движении Ворлдскиллс Россия, о. возможно-</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.директора по УМР, Председатель ЦМК отделения,</p>	

	стях проведения кратковременных стажировок на базах предприятий для подготовки студентов к участию в чемпионатах и конкурсах профессионального мастерства.			
5	Разработка перечня мероприятий подготовки к конкретным конкурсам с созданием максимально комфортных условий для подготовки участников.	В соответствии с графиком	Председатель ЦМК отделения, преподаватели спец. дисциплин	
6	Участие во всероссийских конкурсах профессионального мастерства с применением Стандартов Ворлдскиллс.	В соответствии с графиком	Председатель ЦМК отделения, преподаватели спец. дисциплин	

## **5. Программа обучения «5000 МАСТЕРОВ»**

Пройти регистрацию и обучающие программы:

### **1. Практика и методика подготовки кадров с учетом стандартов Ворлдскиллс Россия**

Программа нацелена на:

- повышение профессионального уровня преподавателей (мастеров производственного обучения) по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям в системе среднего профессионального образования, на основе лучших отечественных и международных практик и методик подготовки рабочих кадров с учетом стандартов Ворлдскиллс по соответствующим компетенциям
- формирование (совершенствование) компетенции преподавателей (мастеров производственного обучения) по подготовке студентов к сдаче демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по соответствующим компетенциям.

### **2. Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия**

Программа нацелена на:

- изучение основных понятий и регламентирующих документов Ворлдскиллс Россия, необходимых для проведения оценки демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия
- формирование знаний экспертов по регламенту и правилам оценки демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

### **6. Модернизация материально-технической базы отделения «Энергетики и технологии производства»**

#### **Основная задача:**

- Совершенствование материально-технической базы отделения с целью развития учебного заведения для подготовки высококвалифицированных специалистов с учетом потребностей рынка труда.

#### **Основные направления:**

- *формирование* материально-пространственной среды, адекватной индивидуальным потребностям студентов, способствующей эффективному усвоению знаний с учетом педагогико-эргономических требований;
- *разработка* структуры внутреннего пространства отделения, обеспечивающего процесс обучения с использованием новых образовательных технологий, способствующее сохранению, укреплению здоровья студентов и сотрудников;
- *приведение* материальной базы отделения в соответствие с требованием санитарно-эпидемиологических норм, охраны труда и эстетических требований;
- *создание* комфортных и безопасных условий труда и обучения, а также качественной подготовки специалистов;
- *поддержание* имиджа учебного заведения на современном уровне.

## ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Отметка о реализации
<b>1</b>	<b>Приобретение и установка мультимедиа проекторов, экранов (на штативе или настенных)</b>			
	Кабинеты: 115,216,204	В течение учебного года	Администрация Руководитель центра хоз.обеспечения	
<b>2</b>	<b>Приобретение компьютерных колонок</b>			
	Кабинеты: 215,216,115,204	В течение учебного года	Администрация, Руководитель центра хоз.обеспечения	
<b>3</b>	<b>Приобретение МФУ</b>			
	Кабинеты: 204,115,216	В течение учебного года	Администрация, Руководитель центра хоз.обеспечения	

<b>4</b>	<b>Приобретение электронных до-сок</b>			
	Кабинеты: 2040,215,115	В течение учебно-го года	Администрация, руководи-тель центра хоз.обеспечения	
<b>5</b>	<b>Приобретение мобильных устройств для хранения информации (флеш-память) (3 шт)</b>			
	Кабинеты: 204,215	В течение учебно-го года	Администрация, руководи-тель центра хоз.обеспечения	

## 6 .ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

На отделении запланировано проведение демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills по компетенции «Электромонтаж». Для этого необходимо выполнить ряд предварительных мероприятий по подготовке экспертов, обучению преподавателей по направлению «Повышение компетенции преподавателей по подготовке студентов к сдаче демонстрационного экзамена». Эта форма экзамена предполагает оценку компетенций путём наблюдения за выполнением трудовых действий в условиях, приближенных к производственным.

Для проведения демонстрационного экзамена по модели WorldSkills требуются специализированные площадки, оснащённые современным технологическим оборудованием и позволяющие выполнять задания так, как это предусмотрено паспортом компетенции WorldSkills.

Для проведения экзамена по модели WorldSkills требуются исключительно те контрольно-измерительные материалы, которые применяются в конкурсном движении WorldSkills. И хотя речь шла о том, что эти материалы должны быть адаптированы для проведения государственной итоговой аттестации, в ходе апробации многие задания точь-в-точь воспроизводили конкурсную документацию WorldSkills и не подвергались какой-либо адаптации или приведению в соответствие с требованиями программ среднего профессионального образования. Из-за чего возникли несовпадения в том, к чему студентов готовили и в том, по каким материалам их подготовленность проверялась.

## ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по подготовке к проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills в компетенции «Электромонтаж»

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации, год	Ответственные	Отметка о реализации
1	Изучение нормативных документов демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills в 2018 г.	Сентябрь 2018 г	Председатель ЦМК отделения, преподаватели отделения	
2	Обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения ДЭ по компетенции в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами.	2018-2019 гг	ФСК ЕЭС Северо-Запада, ПАО Акрон, администрация техникума	
3	Формирование списка лиц для обучения в качестве экспертов на ДЭ.	Май 2019 г	Преподаватели отделения	
4	Оформление заявки для участия в отборе ЦПДЭ.	2020 год	Администрация техникума	

5	Определение Главного эксперта на площадку проведения ДЭ по компетенции.	(за 3 месяца до ДЭ)	Преподаватели отделения	
6	Формирование экспертной группы на площадку проведения ДЭ по компетенции.	(за 3 месяца до ДЭ)	Администрация техникума	
7	Формирование пакета организационных и регламентирующих документов по проведению ДЭ по компетенции.	(за 2 месяца до ДЭ)	Преподаватели отделения	
8	Согласование организационных и регламентирующих документов по подготовке и проведению ДЭ с Главным экспертом.	(за 2 месяца до ДЭ)	Преподаватели отделения	
9	Регистрация участников ДЭ в системе eSim	(за 2 месяца до ДЭ)	Преподаватели отделения	
10	Заполнение всеми участниками ДЭ личных профилей в системе eSim 01 PowerPoint.	(за 2 месяца до ДЭ)	Администрация техникума	

11	Ознакомление с документами ДЭ всех членов экспертной группы	(за 1 месяц до ДЭ)	Преподаватели отделения	
12	Размещение документов на официальном сайте ЦПДЭ	(за 1 месяц до ДЭ)	Преподаватели отделения	
13	Обеспечение безопасности и бесперебойного режима проведения ДЭ	(за 1 месяц до ДЭ)	Преподаватели отделения	
14	Назначение Технического эксперта для работы на площадке	(за 1 месяц до ДЭ)	Преподаватели отделения	
15	Информирование участников ДЭ о сроках и порядке проведения ДЭ	(за 1 месяц до ДЭ)		
16	Обеспечение информационной открытости и публичности при проведении ДЭ	до завершения ДЭ	Преподаватели отделения	
17	Создание условий для проведения контрольной проверки Главным экспертом площадки на предмет соответствия всем требованиям	(за 1 день до ДЭ)	Преподаватели отделения	

18	Дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования	(за 2 дня до ДЭ)	ФСК ЕЭС Северо-Запада, ПАО Акрон, администрация техникума	
19	Проверка паспорта и полиса ОМС	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
20	Проведение жеребьевки и распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
21	Ознакомление участников с регламентом проведения ДЭ	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
22	Проведение Техническим экспертом инструктажа по охране труда и технике безопасности	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
23	Ознакомление участников с оборудованием и его тестирование, подготовка рабочих мест, проверка и подготовка инструментов и материалов (не более 2 часов)	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
24	Проверка отсутствия материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	

	техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков			
25	Ознакомление участников с экзаменационным заданием, письменными инструкциями по выполнению задания (перед каждым модулем)	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
25	Выполнение участниками экзаменационных заданий после указания Главного эксперта	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
26	Оценка выполненных экзаменационных заданий	во время проведения ДЭ	Администрация, преподаватели	
27	Регистрация баллов и оценки в системе CIS	во время проведения ДЭ	Эксперты	
28	Проведение итогового заседания Экспертной группы	во время проведения ДЭ	Главный эксперт, администрация техникума	

