

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГА ПОУ НовХИТ
Д.А.Баженов
« 26 » 01 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учебного процесса по заочной форме обучения областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Новгородский химико-индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» профессиональные образовательные программы могут осваиваться в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, по заочной форме обучения.

Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Новгородский химико-индустриальный техникум» (далее – положение) устанавливает порядок реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по заочной форме обучения.

1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов и локальных актов:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ.

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. №1368 «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования»

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

- Письма Минобразования РФ от 30 декабря 1999 г. № 16-52-290ин/16-13 «О рекомендациях по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».

- Устава областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Новгородский химико-индустриальный техникум» (далее – техникум).

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум».

- Положение об организации практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум».

- Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум».

- Положение о порядке предоставления академических отпусков студентам ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум».

1.3. Цель заочной формы обучения по реализуемым в техникуме образовательным программам – наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей населения и организаций в получении среднего профессионального образования на базе среднего общего или начального профессионального образования по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, отвечающим требованиям, установленным Федеральным государственным образовательным стандартом, завершающееся государственной (итоговой) аттестацией и выдачей выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании.

1.4. Организацию учебного процесса по заочной форме осуществляет учебная часть техникума совместно с профессиональными отделениями.

1.5. Деятельность отделений направлена на обучение конкурентноспособных специалистов технического и химического профиля и осуществляется по учебным планам и программам, разработанным техникумом в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.6. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования техникумом, является единым и обязательным для всех форм обучения, в том числе заочной формы.

1.7. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности по заочной форме обучения увеличен на один год по сравнению с очной формой на базе среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.8. Нумерация курсов по заочной форме начинается с первого.

1.9. Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается техникумом ежегодно, но не позднее октября. Распределение учебной нагрузки в течение года (экзаменационные сессии, производственная, преддипломная практики, подготовка к государственной итоговой аттестации) определяется графиком учебного процесса техникума.

1.10. При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- обзорные и установочные занятия,
- лабораторные работы и практические занятия,
- курсовые работы (проекты),
- промежуточная аттестация,
- консультации,
- производственная (преддипломная) практика,

- итоговая государственная аттестация.

1.11. Основной формой организации образовательного процесса в техникуме при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее – сессия).

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения и проводится с целью определения:

- полноты теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами;
- соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО по специальности.

1.12. Учебная работа студента заочной формы обучения включает в себя:

- посещение лекций и лабораторно-практических занятий во время прохождения промежуточной аттестации (сессии);
- посещение занятий и консультаций, организуемых в межсессионный период по отдельным дисциплинам;
- прохождение всех видов практик;
- сдача зачетов и экзаменов;
- выполнение контрольных и курсовых работ в установленные сроки;
- самостоятельное изучение дисциплины в межсессионный период по рекомендуемым методическим материалам, учебникам и учебным пособиям;
- сдача междисциплинарного государственного экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

2. Организация учебного процесса

2.1 Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы – 9 недель (в летний период), сессия – 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала – остальное время.

На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия – 6 недель в зависимости от сроков обучения, преддипломная (квалификационная) практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) – 4 или 8 недель в зависимости от вида ГИА, самостоятельное изучение учебного материала – остальное время.

2.2. Техникум самостоятельно разрабатывает график учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности и обучаемого контингента.

2.3. Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентичны учебным планам для очной формы обучения.

2.4. Сессия включает:

- обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты),
- промежуточную аттестацию,
- консультации, дни отдыха.

2.5. На обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится не менее 160 часов.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день.

2.6. Техникум может проводить установочные занятия в начале каждого курса. Продолжительность установочных занятий определяется техникумом, а отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе.

2.7. Основная часть аудиторных занятий отводится для проведения лабораторных и практических занятий. Изучение теоретического материала по дисциплинам и междисциплинарным курсам – самостоятельная работа студентов в сессионный и межсессионный периоды.

2.8. Курсовая работа (проект) выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины, и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.

2.9. Консультации могут быть групповыми, индивидуальными, письменными. Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

2.10. Промежуточная аттестация включает:

- экзамены,
- зачеты, дифференцированные зачеты,
- итоговые письменные классные (аудиторные) и домашние контрольные работы,
- курсовую работу (проект).

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно.

При проведении промежуточной аттестации техникум руководствуется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов техникума.

Количество экзаменов в учебном году должно быть не более восьми. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, курсовой проект (работа), проводится зачет, дифференцированный зачет, домашняя контрольная работа или итоговая письменная классная (аудиторная) контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины.

На проведение одной итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы отводится не более двух учебных часов на группу.

Особенности промежуточной аттестации отражаются в рабочем учебном плане.

2.11. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине – не более двух.

Домашние контрольные работы подлежат обязательной проверке.

На проверку контрольных работ отводится 0,75 часа.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов в рамках часов, отводимых на изучение дисциплины.

Незначительные контрольные работы подлежат повторному выполнению

Техникум имеет право разрешить прием на проверку домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии.

2.12. При проведении производственной (преддипломной) практики техникум руководствуется Положением об организации практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум».

Учебная и производственная (преддипломная) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все этапы учебной и производственной практики, преддипломной (квалификационной) практики, предусмотренные ФГОС СПО, должны быть выполнены.

При обучении по заочной форме на базе ранее полученного профильного среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих и должностей служащих (начального профессионального образования), а также при наличии постоянного места работы по получаемой специальности в качестве отчета, подтверждающегохождение всех видов практик, предусмотренных учебным планом, принимается справка с места работы, с обязательным указанием полного названия предприятия, должности работающего студента.

2.13. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) осуществляется в соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

Виды ГИА определены ФГОС СПО и программами Государственной итоговой аттестации по конкретной специальности. Для выполнения и защиты дипломного проекта графиком учебного процесса планируется два месяца (8 недель), для сдачи итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам или подготовки и сдачи итогового междисциплинарного экзамена по специальности, выполнения и защиты дипломной работы – один месяц (4 недели).

3 . Порядок организации учебного процесса

3.1. Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и проведения сессии указываются в разрабатываемом техникумом индивидуальном учебном графике, который выдается студентам в начале каждого учебного года (семестра), а так же размещается на сайте техникума.

Студентам, выполняющим индивидуальный учебный график, предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Форма действующей справки-вызова выдается в соответствии с действующим нормативными актами.

Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного ст. 174 ТК Российской Федерации.

3.2. Справка-вызов о календарных сроках проведения сессии выдается каждому успешно обучающемуся студенту не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

3.3. Студентам, не выполнившим по уважительным причинам индивидуальный график учебного процесса к началу сессии, техникум имеет право установить другой срок ее проведения, причем за студентом сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

3.4. Студенты, прибывшие на сессию без справки-вызова, допускаются к выполнению всех видов учебной деятельности по дисциплине, по которой успешно выполнены предусмотренные учебным планом домашние контрольные работы, а также к посещению учебных занятий по другим дисциплинам.

3.5. Не позднее, чем за 7 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое утверждается директором техникума.

3.6. После окончания сессии составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам.

3.7. На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа директора техникума о переводе на следующий курс студентов, сдавших сессию.

3.8. Студентам, не выполнившим индивидуальный график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, техникум имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

Повторная промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости промежуточной аттестации студентов техникума.

3.9. Предоставление студентам академических отпусков производится в соответствии с Положением о порядке предоставления академических отпусков студентам техникума.

3.10. Выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца и приложение к нему.

3.11. Студенту, отчисленному из техникума, в том числе и при его переходе (переводе) в другое образовательное учреждение, выдается справка об обучении в техникуме (установленного образца).