

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГА ПОУ НовХИТ

Д.А.Баженов

«30» июля 2018г.



ПО Л О Ж Е Н И Е
о порядке оформления и ведения паспорта дорожной безопасности
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Новгородский химико-индустриальный
техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке оформления и ведения паспорта дорожной безопасности в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Новгородский химико-индустриальный техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10.12.1995г. № 196 «О безопасности дорожного движения», Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.08.2000г. № 2414 «О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений», Письмами Министерства образования и науки РФ от 12.07.2000г. № 22-06.788 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях», Министерства внутренних дел РФ от 23.12.2000г. № 13/8-5772 «О повышении уровня профилактической работы с детьми и подростками, с целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма».

1.2. Положение о порядке оформления и ведения паспорта дорожной безопасности в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Новгородский химико-индустриальный техникум» (далее - Техникум) утверждается директором Техникума.

1.3. Целью настоящего Положения является:

1.3.1. установление требований к оформлению Паспорта;

1.3.2. определение порядка оформления и ведения Паспорта.

2. Требования к оформлению Паспорта

2.1. Паспорт дорожной безопасности является информационно-справочным документом, в котором отражаются сведения о Техникуме с точки зрения обеспечения безопасности студентов на этапах их перемещения, используемого преподавательским составом и сотрудниками Инспекции безопасности дорожного движения в работе по

разъяснению безопасного передвижения и поведения студентов на улично-дорожной сети вблизи Техникума и на маршруте от Техникума до мест проведения учебных занятий в целях подготовки мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.

2.2. Паспорт дорожной безопасности является локальным актом, подтверждающим готовность обеспечивать проведение необходимых мероприятий по защите студентов и сотрудников Техникума от возможных дорожно-транспортных происшествий.

3. Порядок оформления и ведения Паспорта

3.1. Разработка Паспорта дорожной безопасности осуществляется администрацией Техникума с учетом настоящих требований и предложений отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения города Великий Новгород.

3.2. Администрация Техникума осуществляет необходимую процедуру согласования Паспорта дорожной безопасности со всеми заинтересованными органами.

3.3. Паспорт дорожной безопасности составляется на текущий период и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты внесения.

3.4. При заполнении Паспорта дорожной безопасности в нем может размещаться дополнительная информация с учетом особенностей Техникума.

3.5. При внесении изменений в Паспорт дорожной безопасности, касающиеся установки дорожных знаков, изменения схемы маршрутов и других данных, касающихся дорожной безопасности, оформляются новые схемы безопасного маршрута не менее формата А3 для размещения на стенде Техникума.

3.6. Актуализация Паспорта дорожной безопасности осуществляется каждые пять лет с момента его утверждения. Уточнение данных Паспорта осуществляется ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года.

3.7. По окончании срока действия Паспорта дорожной безопасности, его повреждения и невозможности дальнейшего ведения, оформляется новый Паспорт, в который из ранее оформленного Паспорта переносится информация, не утратившая значения на момент его переоформления. Ранее оформленный Паспорт дорожной безопасности хранится три года, после чего уничтожается в установленном порядке.

3.8. Ответственность за оформление и ведение Паспорта дорожной безопасности, в том числе за своевременное внесение в него любых изменений, является заместитель директора Техникума по учебно-воспитательной работе.

3.9. Паспорт дорожной безопасности хранится в кабинете заместителя директора Техникума по учебно-воспитательной работе.

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия настоящего Положения о Порядке оформления и ведения паспорта дорожной безопасности в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Новгородский химико-индустриальный техникум» не ограничен и действует до принятия нового Положения.